

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

แผน PM ประจำปี 2567 และ Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ
การดูแลระบบสาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล



YEARLY PREVENTIVE MAINTENANCE SCHEDULE

THE LAKES JURISTIC PERSON

	January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
3	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5
4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
6	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
8	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3
9	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
10	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
11	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8
12	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
13	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1
14	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
15	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
16	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6
17	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
19	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
20	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4
22	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
23	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
24	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9
25	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
26	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2
27	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
28	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
29	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7
30	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
31	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Electrical & Communication System

No.	Description	Code	Location	Year
1	CCTV	CCTV	B-36.FL	2022
2	Access Control	ACS	B-36.FL	2022

Swimming Pool

No.	Description	Code	Location	Year
3	Pool		36.FL	2022
4	Filter Pump 1		36.FL	2022
5	Filter Pump 2		36.FL	2022
6	Water Fall Pump		36.FL	2022

Sauna & Steam

No.	Description	Code	Location	Year
7	Sauna & Steam		36.FL	2022

Elevator

No.	Description	Code	Location	Year
8	Elevator 1	LHZ-1	All FL	2022
9	Elevator 2	LHZ-2	All FL	2022
10	Elevator 3	LLZ-1	All FL	2022
11	Elevator 4	LLZ-2	All FL	2022
12	Elevator 5	LSW-1	All FL	2022

Fitness

No.	Description	Code	Location	Year
13	Exercise machine		36.FL	2022

SANITARY SYSTEM

No.	Description	Code	Location	Year
14	Wastewater treatment pond	LSW-9	B.FL	2022

Remarks :

W = Weekly M = Monthly 3M = 3 Month Q = Quarterly H = Half - Yearly Y = Yearly



ภาคผนวก ค1 - 2

[illegible]

Remarks:

W = Weekly M = Monthly 3M = 3 Month Q = Quarterly H = Half Yearly Y = Yearly



Item	DESCRIPTION	CODE	LOCATION	2022												November	December
				January	February	March	April	May	June	July	August	September	October	November	December		
				1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31													

AIR CONDITION SYSTEM

1	Air Handling Unit	AHU-RF-1	36. FL														
2	Condensing Unit	CDU-RF-1	RF. FL														
3	Condensing Unit	CDU-RF-2	RF. FL														
4	Air Handling Unit	AHU-9-1	9. FL														
5	Condensing Unit	CDU-8-1	8. FL														
6	Air Handling Unit	FCU-B-1	B. FL														
7	Air Handling Unit	FCU-B-2	B. FL														
8	Air Handling Unit	FCU-B-3	B. FL														
9	Split Type Unit	FCU-B-4	B. FL														
10	Air Handling Unit (สำนักงานนิติบุคคล)	AHU-Q-1	G. FL														
11	Air Handling Unit (โถง Lobby)	AHU-Q-2	G. FL														
12	Air Handling Unit (โถง Lobby)	AHU-Q-3	G. FL														
13	Air Handling Unit (โถง Lobby)	AHU-Q-4	G. FL														
14	Split Type Unit (ห้องประชุม)	FCU-Q-1	G. FL														
15	Split Type Unit (Control Room)	FCU-Q-2	G. FL														
16	Air Handling Unit (ห้องเก็บของ)	AHU-36-1	36. FL														
17	Air Handling Unit (ห้องโถงชั้น 36)	AHU-36-2	36. FL														
18	Air Handling Unit (ห้องเก็บของ)	AHU-36-3	36. FL														
19	Air Handling Unit (ห้องเก็บของ)	AHU-36-4	36. FL														
20	Air Handling Unit (ห้องเก็บของ)	AHU-36-5	36. FL														
21	Air Handling Unit (ห้องเก็บของ)	AHU-36-6	36. FL														
22	Split Type Unit (ห้องยิม)	FCU-RF-1	RF. FL														
23	Split Type Unit (ห้องยิม)	FCU-RF-2	RF. FL														
24	Split Type Unit (ห้องยิม)	FCU-RF-3	RF. FL														



SANITARY SYSTEM

WASTE WATER TREATMENT[illegible]

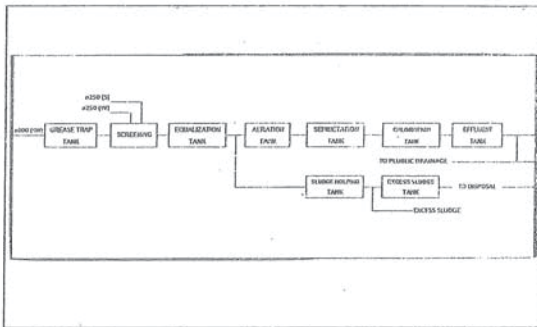
ELECTRICAL SYSTEM[illegible]

ภาคผนวก ค-2

ทส1 และ ทส2

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ที่อยู่เลขที่ 123 หมู่ที่ — ซอย —
ถนน — รัชดาภิเษก แขวง/ตำบล คลองจั่น เขต/อำเภอ คลองจั่น
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-261-2249-50 โทรสาร 02-261-2251
มีใบอนุญาตอาคารชุด เลขที่ — เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งที่ 1 แห่งมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท อาคารสำหรับพักอาศัย
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) — ออกให้โดย — หมดอายุ —
ชื่อ/นามแฝงและสถานที่ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้เก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

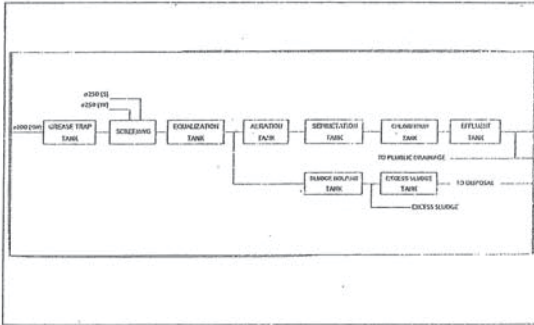
[illegible][illegible]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลอื่นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีที่ระบบบันทึกสิ่งที่มีสถิติตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพทั้งทุกวันแยกตามห้วงเวลาที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
 เจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมอสิยา
 (.....)
 ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 โยนูปภาคเลขที่ พมดอย
 ออกให้โดย
 ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)
 โยนูปภาคเลขที่ พมดอย
 ออกให้โดย

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ คืออยู่ที่เลขที่ 123 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน - รัชดาภิเษก แขวง/ตำบล คลองจั่น เขต/อำเภอ คลองจั่น กรุงเทพมหานคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-261-2249-50 โทรสาร 02-261-2251
มี ผลิต/ออกอากาศชุด ๑๓๔ ๓๕๕ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท อาคารสำนักงานพาณิชย์
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - ออกให้โดย - หมดอายุ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการกำหนดขอบเขตบังคับน้ำเสีย ดังนี้



ได้เก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible][illegible]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่ผลิตและข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีที่ระบบบันทึกสิ่งที่มีภาคีจัดตั้งเรื่องตรวจวัดคุณภาพทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

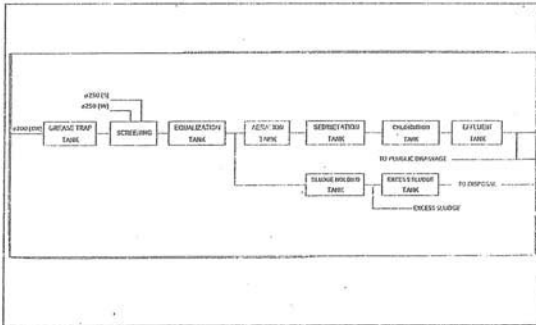
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ผู้รับจ้างให้บริการนำบัตรเข้าเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ ทมดฯ

แบบบันทึกการละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ 123 หมู่ที่ - - - - - ซอย - - - - -
ถนน - - - - - วิทยาลัย - - - - - แขวง/ตำบล - - - - - คลองบาง - - - - - เขต/อำเภอ - - - - - กรุงเทพมหานคร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-261-2249-50 โทรสาร 02-261-2251
มี ใบประกอบอาชีพอุตสาหกรรม - - - - - เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท - - - - - อาหารสำนักงาน/วิทยาลัย
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) - - - - - ออกให้โดย - - - - - นพดอายุ - - - - -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการกำหนดขอบเขตการบังคับใช้ ดังนี้



ได้เก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible][illegible]

หมายเหตุ ๑. ให้การออกสถิติและข้อมูลเฉพาะในการณที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

9.

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ด้วยตัวเอง

.....

ใบอนุญาตเลขที่ หมออายุ

ออกให้โดย

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุดเดอะเอส
แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 123 หมู่ที่ : ซอย :
ถนน : รัชดาภิเษก แขวง/ตำบล : คลองเตย เขต/ตำบล : เขตคลองเตย
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 022612249 โทรสาร : 022612251
มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 165
สังกัด : เอกชน
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 381/2546 ออกให้โดย : เขตคลองเตย หมตอายุ : 31/10/2546
ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567
ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ [REDACTED] เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมตอายุ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมตอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง
- | | |
|---|-----------------------------|
| (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย | ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย |
| 1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอคทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) | 0.00 ลบ.ม./วัน |

- | | |
|--|---|
| (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน |
| | [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) |
| (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเดิมอากาศ |
| | [] เครื่องกวว/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวว/ผสมสารเคมี |
| | [X] เครื่องสูบละกอน [] อื่นๆ |
| | [] อื่นๆ |
| | [] อื่นๆ |

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) บ่อน้ำบำบัด
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างนำไปกำจัด
3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 0.000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 1,707.000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 1,365.000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ระบายทุกวัน |
| | [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน |
| | [] ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ | ปริมาณ หน่วย |
| 1. | 0.000 กิโลกรัม |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย | |

- | | | |
|------------------|------------|-------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| ระบบเดิมอากาศ | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |
| เครื่องสูบละกอน | [X] ปกติ | [] ผิดปกติ |

- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดทำสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ใบรับรองการซ่อมอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินไฟไหม้



วุฒิบัตรเลขที่ สป.ภ.(กป.๑)๒๖๙๖/๒๕๖๗

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑
ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเลคส์

ตั้งอยู่เลขที่...๑๒๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร...

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

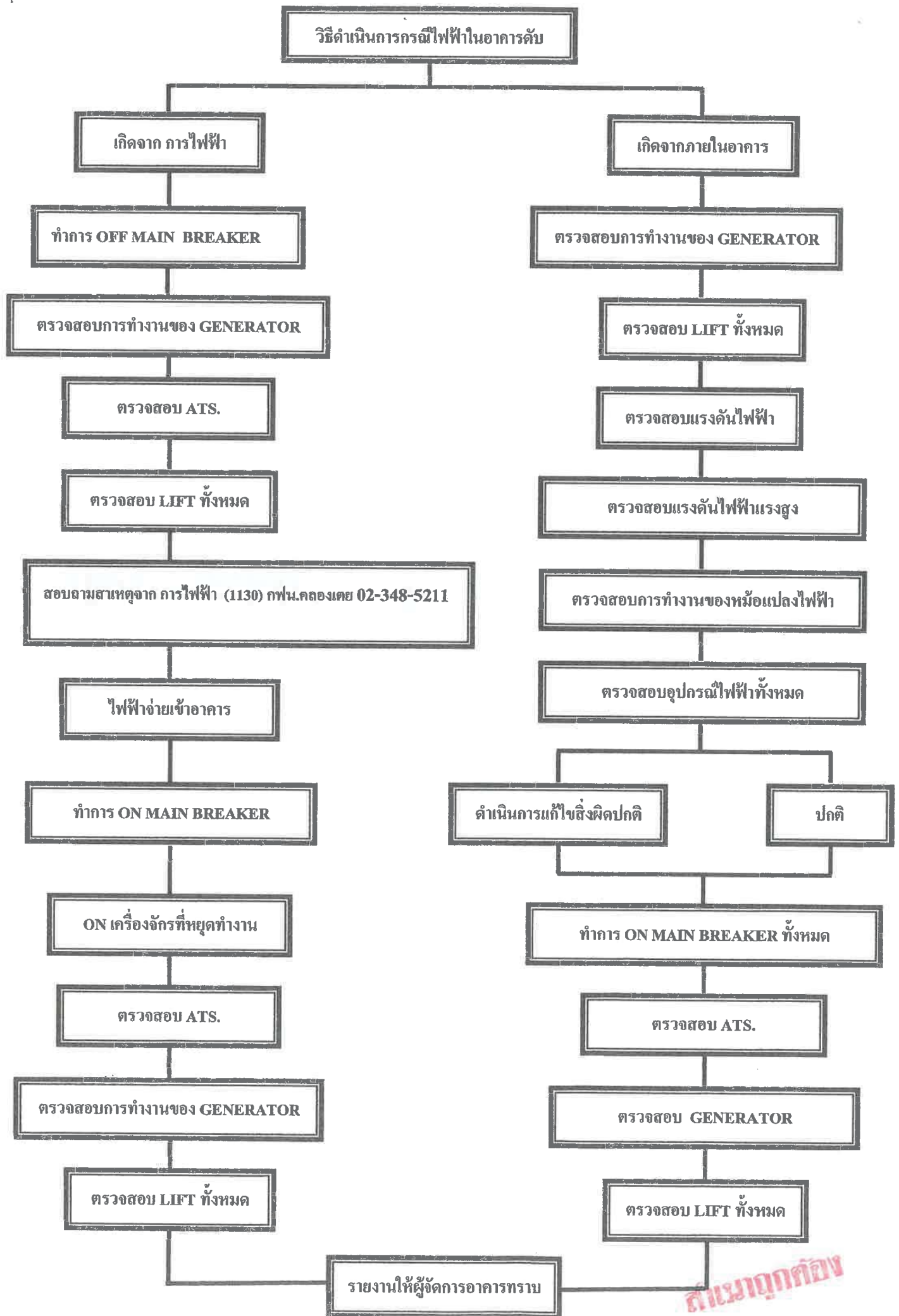
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน...๑๕...คน

เมื่อวันที่...๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่...๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ผู้อำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



4.19 ในกรณีที่รถมีความสูงเกินกว่าพิกัดที่กำหนดให้ นั้น หากทำการถอดหลังคาออก ไม่อนุญาตให้เก็บภายในพื้นที่อาคาร เดอะเลคส์

Vo 15

5. ข้อปฏิบัติกรณีเกิดอัคคีภัย

5.1 อาคารชุดเดอะเลคส์ได้รับการออกแบบ และติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยที่สมบูรณ์แบบ ซึ่งมีมาตรฐานความปลอดภัยขั้นสูงสุด อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารอาคารขอแนะนำให้ผู้อาศัยทุกท่านทำความคุ้นเคยกับกฎข้อระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ที่ควรจดจำในขณะที่เกิดเหตุการณ์อัคคีภัยขึ้น

5.2 ระบบสัญญาณเตือนภัยภายในอาคารสามารถเกิดขึ้นได้จากระบบต่อไปนี้

- ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย (จะทำงานเมื่อมีการติดตั้งโดยระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัยที่ติดตั้งไว้บริเวณมุมทางเดินทั้งหมด และในพื้นที่ส่วนกลางอื่น ๆ)
- ระบบตรวจจับความร้อนและควันไฟอัตโนมัติ

ข้อปฏิบัติที่ควรกระทำขณะเกิดเหตุอัคคีภัย

- 1) บุคคลใดที่พบเหตุอัคคีภัยให้แจ้งระบบสัญญาณเตือนภัยที่อยู่ใกล้จุดเกิดเหตุมากที่สุด และพยายามใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเท่าที่สามารถจะหาได้ ในบริเวณนั้นดับเพลิงในเบื้องต้นก่อน แต่จะต้องมั่นใจว่าเหตุอัคคีภัยดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของตนเอง
- 2) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัย ผู้พักอาศัยที่อยู่ภายในอาคารทุกท่านจะต้องปิดเตาปรุงอาคาร และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เป็นต้นกำเนิดความร้อนทั้งหมด
- 3) ผู้พักอาศัยจะต้องอพยพออกนอกอาคารด้วยความเป็นระเบียบ และมุ่งตรงไปยังบริเวณหน้าอาคาร จะต้องพยายามเปิดเส้นทางเพื่อให้รถดับเพลิงสามารถเข้าไปยังอาคารได้อย่างสะดวก
- 4) ขณะที่อพยพออกนอกอาคาร อย่าตื่นตระหนก และต้องพยายามเดินอย่างรวดเร็วเพื่อลงบันไดที่อยู่ใกล้ทางออกมากที่สุด และพยายามไปยังจุดนัดพบที่กำหนดไว้ ห้ามใช้ลิฟต์โดยสารเด็ดขาด
- 5) ห้ามบุคคลใดกลับเข้าไปภายในอาคารอีกหลังจากที่ได้มารวมตัวกันที่จุดนัดพบแล้ว เว้นแต่จะได้รับคำสั่งจากฝ่ายบริหารอาคาร หรือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่
- 6) การซ้อมอพยพหนีไฟ
 - a) ฝ่ายบริหารอาคารจะจัดให้มีการซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละครั้ง
 - b) ผู้ที่พักอาศัยภายในอาคารทุกท่านจะต้องเข้าร่วมการซ้อมอพยพหนีไฟ
 - c) ฝ่ายบริหารอาคารจะแจ้งให้นักองบริกรดับเพลิงกรุงเทพมหานครทราบถึงวัน และเวลาในการซ้อมอพยพหนีไฟล่วงหน้าด้วย

ภาคผนวก ค-4

เอกสารแนบต่าง ๆ

Recycle Right Empty, Clean, and Dry

RECYCLING Only these items go in your blue recycling container. For more information, visit tacomarecycle.org.

PLASTIC

- PLASTIC UTENSILS AND STIRRERS
- PAPER CUPS
- PAPER PLATES, NAPKINS AND PAPER TOWELS
- PLASTIC CUPS
- PLASTIC CLAMSHELL CONTAINERS
- PLASTIC BOTTLES (NO LIDS)
- PLASTIC CUPS
- PLASTIC FOOD CONTAINERS
- FOIL PLASTIC PACKAGING
- ALL CARTONS
- STYROFOAM CONTAINERS
- FLATBOTTLED CARDBOARD
- PAPERBOARD AND BOXES
- MIXED PAPER
- COFFEE PODS
- WAX BOWLS
- SHREDDED PAPER
- ORANGE PEELING BOTTLES
- ALUMINUM FOIL

PAPER

METAL

- GLASS BOTTLES AND JARS (NO LIDS)
- PLASTIC BAGS AND ZIPPER BAGS
- ALL BATTERIES
- HOUSEHOLD HAZARDOUS WASTE
- NO GLASS BOTTLES, PLASTIC BOTTLES, STYROFOAM, PLASTIC WRAP, FOOD SCRAPS
- NO METAL CANS (NO LOOSE LIDS)
- NO ALUMINUM CANS

Drop-off

Find drop-off locations for these items plus options for electronics, appliances, mattresses, clothing, and more at tacomarecycle.org.

NO ELECTRONICS HAZARDOUS WASTE

Drop-off

- GLASS BOTTLES AND JARS (NO LIDS)
- PLASTIC BAGS AND ZIPPER BAGS
- ALL BATTERIES
- HOUSEHOLD HAZARDOUS WASTE
- NO GLASS BOTTLES, PLASTIC BOTTLES, STYROFOAM, PLASTIC WRAP, FOOD SCRAPS
- NO METAL CANS (NO LOOSE LIDS)
- NO ALUMINUM CANS

Recycle Right Empty, Clean, and Dry

RECYCLING Only these items go in your blue recycling container. For more information, visit tacomarecycle.org.

PLASTIC

- PLASTIC UTENSILS AND STIRRERS
- PAPER CUPS
- PAPER PLATES, NAPKINS AND PAPER TOWELS
- PLASTIC CUPS
- PLASTIC CLAMSHELL CONTAINERS
- PLASTIC BOTTLES (NO LIDS)
- PLASTIC CUPS
- PLASTIC FOOD CONTAINERS
- FOIL PLASTIC PACKAGING
- ALL CARTONS
- STYROFOAM CONTAINERS
- FLATBOTTLED CARDBOARD
- PAPERBOARD AND BOXES
- MIXED PAPER
- COFFEE PODS
- WAX BOWLS
- SHREDDED PAPER
- ORANGE PEELING BOTTLES
- ALUMINUM FOIL

PAPER

METAL

- GLASS BOTTLES AND JARS (NO LIDS)
- PLASTIC BAGS AND ZIPPER BAGS
- ALL BATTERIES
- HOUSEHOLD HAZARDOUS WASTE
- NO GLASS BOTTLES, PLASTIC BOTTLES, STYROFOAM, PLASTIC WRAP, FOOD SCRAPS
- NO METAL CANS (NO LOOSE LIDS)
- NO ALUMINUM CANS

Drop-off

Find drop-off locations for these items plus options for electronics, appliances, mattresses, clothing, and more at tacomarecycle.org.

NO ELECTRONICS HAZARDOUS WASTE

Drop-off

- GLASS BOTTLES AND JARS (NO LIDS)
- PLASTIC BAGS AND ZIPPER BAGS
- ALL BATTERIES
- HOUSEHOLD HAZARDOUS WASTE
- NO GLASS BOTTLES, PLASTIC BOTTLES, STYROFOAM, PLASTIC WRAP, FOOD SCRAPS
- NO METAL CANS (NO LOOSE LIDS)
- NO ALUMINUM CANS

1 อาบน้ำ

ใช้ฝักบัว แทนอ่างอาบน้ำ ยิ่งรูเล็กยิ่งประหยัด

2 โยนทาวด์

ใช้ทิชชูเช็ดก่อน จึงใช้น้ำล้าง

3 แปรงฟัน

ใช้แก้วรองน้ำ แทนการปล่อยน้ำไหล

4 ใช้ชักโครก

ใส่ถุงบรรจุน้ำในโถน้ำ หรือใช้แบบดักกรด

5 ล้างถ้วยชาม

ใช้ทิชชูเช็ดคราบอาหารออก ก่อนล้างในอ่างน้ำ

6 ล้างผักผลไม้

ใช้ภาชนะรองน้ำ แทนที่จำเป็น

7 ล้างผักผลไม้

ใช้ภาชนะรองน้ำ แทนที่จำเป็น

8 ทำความสะอาดพื้น

ขัดล้างอุปกรณ์ในภาชนะ แทนการฉีดน้ำล้าง

9 รดน้ำต้นไม้

ใช้ฝักบัวรดน้ำ หรือสปริงเกอร์ แทนสายยาง

10 ล้างรถ

ใช้ถังรองน้ำและใช้อุปกรณ์ดูดน้ำ แทนการใช้สายยางฉีดโดยตรง

10 กิจกรรมใช้น้ำอย่างไรให้ประหยัด

WWW.KAPOOK.COM

Energy Saving tips

FOR THE HOME

LIGHTING

- Open windows and use natural lighting whenever possible.
- Switch off lights and other appliances when they are not in use. Even in stand by mode, energy is being used.
- Use energy saving lamps. They can reduce energy consumption by 80%.
- If possible, install lighting controls, such as daylight sensors or dimmers.

APPLIANCES

- Ensure refrigerator door seals are airtight so it does not use too much energy.
- Defrost and clean out your refrigerator regularly.
- Cover liquids and wrap foods stored in the refrigerator. Uncovered food releases moisture and makes the compressor work harder.
- Use small electric pans or toaster ovens for small meals rather than using large electric stoves or ovens.
- When using an electric kettle, fill up only the required amount.
- When buying appliances, look for ENERGY EFFICIENCY rating labels.

LAUNDRY

- Wash your clothes in cold water using cold-water detergents.
- Wash full loads.
- Air-dry clothes rather than using a dryer.

FOR THE OFFICE

- Leaving the doors and windows open in an air conditioned room will increase electricity consumption by 30-35%.
- The recommended temperature setting for an office cooling system is 23°C.
- For hot weather close window blinds to prevent entry of direct sunlight. This will make the cooling system work less.
- Make someone responsible for tracking energy bills and consumption patterns.
- Get an ENERGY AUDIT performed. You can do this yourself, or for a more comprehensive analysis of your electricity consumption and equipment use, consult a professional or FEA.

DO NOT KEEP YOUR REFRIGERATOR DOOR OPEN FOR LONG TIME PERIODS

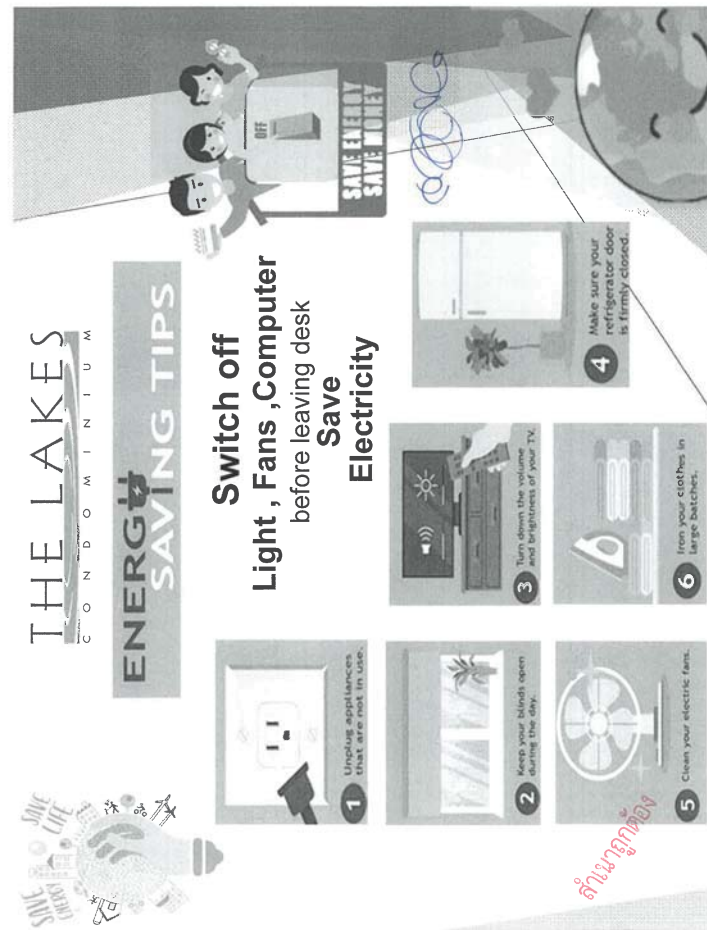
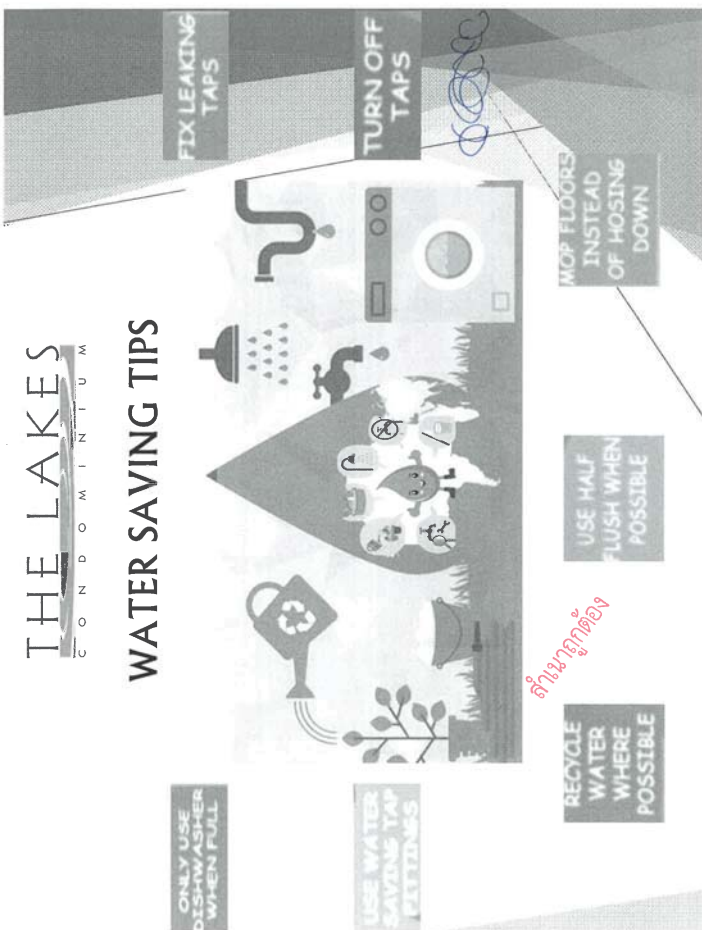
- Turn off lights and appliances at the wall before leaving.

TURN OFF before you TAKE OFF.

Energy Savings After Hours

A PC that is switched on constantly (24 hours/day, 365 days/year) uses around 1752kWh each year at a cost of \$415. Switching it off at the end of the day can save 1168kWh and \$275 each year.

fea
energising our nation



THE LAKES

CONDOMINIUM

Separate first

Recyclable waste

salable staff, paper, recyclable plastic, glass, metal can, etc. Put into yellow bag or tie bag with yellow ribbon or rope then place at the collection point for the collection by appointment.

Organic waste

vegetable scraps, food waste, leaves and branches, etc. Make a compost in the tray or basket, or make Bio-extracts, Biogas, animal feed but unavailable section is littered as general waste.

Hazardous waste

chemical container, battery, mobile phone battery, light bulb, expired medicine, expired cosmetic. Put into orange bag or tie bag with orange ribbon or rope then place at the collection point for the collection by appointment.

General waste

non-recyclable plastic, packaging, rubber, rag, paper, unsalable plastic, foam, surplus vegetable waste. Put into bag and tie with ribbon or rope then place at the collection point for the collection by appointment.

THE LAKES

CONDOMINIUM

waste

littering

methods

1. Separate 2 types of waste for utilization

Recyclable waste

Working

the bag with yellow or red ribbon or rope

specifically for recyclable waste.

Separate waste for utilization in District Offices

Recyclable waste

paper, plastic, glass, metal

Separation and utilization of source

Convert to Bio-extracts

Effective Microorganism: BEM

For animal feeding

Convert to Biogas

Convert to Compost

Separation and utilization of source

2. Separate for 2 types of waste for littering

General waste

Separated waste before collection in designated disposal system.

General waste

non-recyclable plastic, paper, foam, packaging, paper, etc.

Hazardous waste

Working

the bag with orange ribbon or rope or put into orange bag

specifically for hazardous waste

Separated waste before collection in treatment or disposal system.

Hazardous waste

light bulb, expired medicine, battery, chemical container, toxic danger bottle, etc.

ภาคผนวก ค4 - 3